

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี  
คณะ / ภาควิชา วิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยว  
สาขาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการระหว่างประเทศ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
ITR1015 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมบริการ (English for Hospitality)
- จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง  
3(3-0-6)
- หลักสูตรและประเภทรายวิชา  
หลักสูตรธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการระหว่างประเทศ  
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาแกน)
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัมย์มีวาณิชย์
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน  
ภาคเรียนที่ 1/2556 นักศึกษาชั้นปีที่ 1
- รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- สถานที่เรียน  
วิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยว อำเภอเกาะสมุย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
5 มิถุนายน 2555

### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- จุดมุ่งหมายของรายวิชา
  - ใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อ สื่อสาร ในวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบริการได้
  - ค้นคว้าหาความรู้ในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาด้วยตัวเอง

3. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในอุตสาหกรรมบริการ
4. มีทักษะในการติดต่อจัดการงานธุรกิจประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมบริการ

## 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้สอดคล้องกับสาระวิชาในกรอบหลักสูตรมาตรฐานด้าน ภาษาอังกฤษ และเพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้และ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าสู่การประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบริการได้ รวมไปถึงมุ่งเน้นรูปแบบการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ที่บ่มเพาะสำนึกทางคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ จิตวิทยาบริการ และการปฏิบัติงานด้านอุตสาหกรรมบริการ

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริงในอุตสาหกรรมบริการ โดยการทำกิจกรรม โครงการ ทั้งในและนอกห้องเรียน กล่าวต้อนรับ สัมภาษณ์ ติดต่อสื่อสารทางโทรศัพท์ การใช้คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบริการ

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
48 คาบ (3 คาบ x 16 สัปดาห์)	ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะกลุ่มเรียน	-	96 (6 คาบ x 16 สัปดาห์)

\*หมายเหตุ การเรียนการสอนคาบละ 50 นาที

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3.1 อาจารย์ประจำวิชาจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่ม โดยระบุวัน เวลา และแจ้งแก่ผู้เรียนใน คาบแรกของการเรียนการสอน

3.2 นักศึกษาสามารถจองวันและเวลาล่วงหน้านอกเหนือจากเวลาที่แจ้งไว้ หรือมาพบตามเวลาที่แจ้งไว้

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต สามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรม และความ ชัดแย้ง ระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
- 1.1.2 มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- 1.1.3 มีความรับผิดชอบในหน้าที่ มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และ ข้อบังคับขององค์กร และสังคม
- 1.1.4 มีความรู้ ความเข้าใจในมโนทัศน์เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม และ สิ่งแวดล้อม

### 1.2 วิธีการสอน

- 1.2.1 อภิปราย บรรยาย สอดแทรกเหตุการณ์ ประสบการณ์จริงที่เกิดขึ้นตามหัวข้อการเรียน การสอน โดยสอนคุณธรรม จริยธรรมสอดแทรกในบทเรียน
- 1.2.2 ศึกษากรณีศึกษา (Case Study) และอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

### 1.3 วิธีการประเมินผล

- 1.3.1 ประเมินจากการเข้าเรียน อภิปราย และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
- 1.3.2 ประเมินจากประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของรายงาน กระบวนการอภิปรายกลุ่ม
- 1.3.3 การส่งงานตรงตามที่ได้รับมอบหมาย และตรงต่อเวลา

## 2. ความรู้

### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 2.1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดและทฤษฎีของการท่องเที่ยวและบริการ อย่าง กว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันต่อสถานการณ์โลก
- 2.1.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

### 2.2 วิธีการสอน

- 2.2.1 การบรรยายภายในชั้นเรียน และการใช้แบบฝึกหัด และถาม-ตอบ
- 2.2.2 วิจัยและวิเคราะห์กรณีศึกษา
- 2.2.3 มอบหมายหัวข้อให้ค้นคว้า และทำรายงานเดี่ยวและกลุ่ม
- 2.2.4 ฝึกฝนบทสนทนาโดยใช้ภาษาอังกฤษโดยอภิปรายเป็นกลุ่ม โดยตั้งคำถามตามระบบ การสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

### 2.3 วิธีการประเมินผล

- 2.3.1 ประเมินจากการมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน
- 2.3.2 ประเมินจากประสิทธิผล ของรายงาน และการนำเสนอรายงาน
- 2.3.3 ประเมินผลจากแบบทดสอบความรู้ ตลอดภาคเรียน และแบบทดสอบปลายภาค

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 3.1.1 มีความสามารถประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อ  
โต้แย้ง และสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และขั้นตอนเชิงวิทยาศาสตร์ รวมทั้ง หา  
แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้าง และเชิงลึก
- 3.1.2 มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปสู่การฝึก ประสบการณ์  
ภาคสนามและพัฒนางานได้
- 3.1.3 สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ นวัตกรรมจากศาสตร์อื่นๆที่  
เกี่ยวข้อง และประสบการณ์มาใช้พัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

### 3.2 วิธีการสอน

- 3.2.1 บรรยาย อภิปรายในชั้นเรียน
- 3.2.2 กิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียน
- 3.2.3 กิจกรรมนันทนาการ

### 3.3 วิธีการประเมินผล

- 3.3.1 ประเมินจากการอภิปรายในชั้นเรียนพฤติกรรมมีส่วนร่วมกับสมาชิกกลุ่ม
- 3.3.2 ประสิทธิภาพของรายงาน การศึกษาค้นคว้าที่ได้รับมอบหมาย
- 3.3.3 ประเมินจากประสิทธิภาพของการค้นคว้าโดยดูจากการอ้างอิง และการทำแบบฝึกหัด
- 3.3.4 ประเมินจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 4.1.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนใน  
กลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม
- 4.1.2 สามารถปรับตัวเข้าทำงานกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
- 4.1.3 สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
- 4.1.4 มีความสามารถในการจัดการกับทรัพยากรเพื่อการทำงานและการบริหาร

### 4.2 วิธีการสอน

- 4.2.1 อภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในห้องเรียนโดยใช้กรณีศึกษา (Case Study)
- 4.2.2 มอบหมายรายงานกลุ่ม และรายงานเดี่ยว
- 4.2.3 การนำเสนอรายงานในห้องเรียน

### 4.3 วิธีการประเมินผล

- 4.3.1 ประเมินตนเอง และเพื่อนร่วมชั้นเรียน โดยการอภิปราย หรือการใช้แบบฟอร์มที่  
กำหนดให้
- 4.3.2 ประเมินจากผลงานในการนำเสนอรายงาน
- 4.3.3 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในการทำงานเป็นทีม โดยการสอบถามจากนักศึกษา  
ถึงปัญหาที่พบในการทำงาน

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

## 5.1 ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1 สามารถใช้ภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ ในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ

5.1.2 สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และ วัฒนธรรม

5.1.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร และการนำเสนอ ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.1.4 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการ แปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

5.1.5 สามารถระบุ เข้าถึงแหล่งข้อมูล และคัดกรองข้อมูลที่จะนำมาใช้

## 5.2 วิธีการสอน

5.2.1 มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน e-learning ( e-journal) และทำรายงาน

และโดยเน้นอ้างอิงจากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

5.2.2 นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

## 5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3.2 การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

ครั้งที่	หัวข้อ /รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	- Course Introduction - Introduction to the hospitality industry	3	- อธิบายโครงการสอน - แบ่งกลุ่มย่อยอภิปราย	อาจารย์สรลพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
2	Hotel industry - Around the hotel - Making reservation - Reception	3	- ทำแบบฝึกหัด - ฝึกสนทนาแบบคู่ - ฝึกสนทนาแบบกลุ่ม	อาจารย์สรลพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
3	Hotel industry - Amenities - Request service	3	- ฝึกสนทนาแบบคู่ - ฝึกสนทนาแบบกลุ่ม - ทำกิจกรรมกลุ่ม	อาจารย์สรลพร อร่ามรัศมีวาณิชย์

4	Hotel industry - Handling complaints - Paying the bill	3	- ทำแบบฝึกหัด - ฝึกสนทนาแบบคู่ - ฝึกสนทนาแบบกลุ่ม - แบบทดสอบท้ายบทครั้งที่ 1	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
5	Tourism industry - Transportation - Taking a taxi - Buying train tickets - Renting a car	3	- ฝึกสนทนาแบบคู่ - ฝึกสนทนาแบบกลุ่ม	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
6	Tourism industry - Asking for direction - Location - Parts of town - Subway direction - Street direction	3	- ฝึกสนทนาแบบคู่ - ฝึกสนทนาแบบกลุ่ม - มอบหมายรายงานเดี่ยวเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวที่นักศึกษาสนใจ	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
7	Tourism Industry - Sightseeing - Tourist attraction	3	- ฝึกสนทนาแบบคู่ - ฝึกสนทนาแบบกลุ่ม - นำเสนอรายงานเดี่ยวเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
8	Food and beverage industry - Looking around - Welcoming	3	- ทำแบบฝึกหัด - ฝึกสนทนาแบบคู่ - ฝึกสนทนาแบบกลุ่ม - มอบหมายรายงานเดี่ยวเกี่ยวกับเครื่องดื่มที่นักศึกษาสนใจ	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
9	Food and beverage industry - Taking beverage orders - Taking food orders	3	- ฝึกสนทนาแบบคู่ - ฝึกสนทนาแบบกลุ่ม - นำเสนอรายงานเดี่ยวเกี่ยวกับเครื่องดื่มที่นักศึกษาสนใจ - มอบหมายรายงานเดี่ยวเกี่ยวกับเมนูอาหารประจำชาติที่นักศึกษาสนใจ	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์

10	Food and beverage industry - Difficulty situations - Presenting the bill	3	- ทำแบบฝึกหัด - ฝึกสนทนาแบบคู่ - ฝึกสนทนาแบบกลุ่ม - นำเสนอรายงานเดี่ยวเกี่ยวกับเมนูอาหารประจำชาติที่นักศึกษาสนใจ - แบบทดสอบท้ายบทครั้งที่ 2	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
11	Airlines (Ground service) - Introduction to airline business - Making reservation	3	- ฝึกสนทนาแบบคู่ - ฝึกสนทนาแบบกลุ่ม	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
12	Airlines (Ground service) - Check-in and departure - Arrival	3	- ทำแบบฝึกหัด - ฝึกสนทนาแบบคู่ - ฝึกสนทนาแบบกลุ่ม - แบบทดสอบท้ายบทครั้งที่ 3	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
13	Airlines (In-flight service) - Introduction to cabin crew - Pre-flight	3	- ทำแบบฝึกหัด - ฝึกสนทนาแบบคู่ - ฝึกสนทนาแบบกลุ่ม	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
14	Airlines (In-flight service) - Cabin service and amenities - Safety and emergency	3	- ทำแบบฝึกหัด - ฝึกสนทนาแบบคู่	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
15	Individual presentation	3	- นำเสนองานเดี่ยวที่ได้รับมอบหมาย - มอบหมายรายงานเดี่ยว (Reflection Paper)	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์
16	Review for final examination	3	- ส่งสมุดจดบันทึกระหว่างเรียนและสมุดจดศัพท์ - นำส่งรายงานเดี่ยว (Reflection Paper) - แลกเปลี่ยนความคิดเห็น	อาจารย์สร้อยพร อร่ามรัศมีวาณิชย์

			- ตอบข้อสงสัย	
--	--	--	---------------	--

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	2.2	- สอบปลายภาค	17	35%
2	2.2	- ทดสอบท้ายบท	4, 10, 12	15%
3	5.1, 5.2	- รายงานเดี่ยวจากการ ค้นคว้าด้วยตนเอง	7, 9, 10, 15	20%
4	5.3, 5.4	- รายงานเดี่ยว	16	10%
5	1.1, 1.2	- สมุดเนื้อหาระหว่างเรียน และสมุดจดศัพท์	16	10%
6	1.3, 1.4	- การเข้าชั้นเรียน - พฤติกรรมในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	10%

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. เอกสารตำราหลัก

- Live ABC. (2556). ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: นานมีบุ๊คส์.  
 Live ABC. (2556). ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจร้านอาหาร. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: นานมีบุ๊คส์.  
 Live ABC. (2556). ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรม. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: นานมีบุ๊คส์.  
 Ellis, S and Lansford, L 2010, English for Cabin Crew, Oxford University Press  
 Parasakul,L 2010, English in Airline Business, Chulalongkorn University Press.

## 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Stott, T, Pohl, A 2010, English for the hotel and catering industry, Oxford University Press.

## 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Richey, R 2007, English for Customer Care, Oxford University Press.

Ellis, S and Lansford, L 2010, English for Cabin Crew, Oxford University Press.

Ellis, S and Gerighty, T 2008, English for aviation, Oxford University Press.

Powers, T and Barrows, C 2006, Introduction to the hospitality industry., John Wiley & Sons.

Sukchuen, N 2011, English for ground and in-flight attendants, KU Press.

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

7.1.1 จัดให้มีการสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียนเกี่ยวกับประโยชน์จากข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการเรียนรายวิชานี้

7.1.2 ให้มีการใช้แบบประเมินในการประเมินผู้สอน และรายวิชา ผ่านระบบการประเมินของมหาวิทยาลัย

7.1.3 การสะท้อนความคิด จากพฤติกรรมของผู้เรียน และการประเมินผลตนเองของผู้เรียนโดยเขียนเป็นรายงาน

### 7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน

7.2.1 ผลการเรียนของนักศึกษา

7.2.2 การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้

### 7.3 การปรับปรุงการสอน

7.3.1 ประมวลผลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตน รวมทั้งการสรุปปัญหาอุปสรรค แนวทางในการแก้ไข เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาสำหรับปีการศึกษาต่อไป

7.3.2 ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัย และเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

### 7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

7.4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชาเพื่อตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา (คะแนน/เกรด) กับข้อสอบ รายงาน โครงการ และการให้คะแนนพฤติกรรมของนักศึกษา

7.4.2 การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

### 7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

7.5.1 ปรับปรุงประมวลผลรายวิชาทุกปีเพื่อความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

7.5.2 นำข้อคิดเห็นของนักศึกษามาประมวล เพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง และรูปแบบของการเรียนการสอน ผลการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป

7.5.3 นำผลการประเมินการสอนของตนเองมาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับข้อคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้